AANHANGSEL A

SUID-AFRIKAANSE SKOLEWET, WET NOMMER 84 VAN 1996

REGULASIES VIR DIE VRYSTELLING VAN OUERS VAN DIE BETALING VAN SKOOLGELDE

KONTROLELYS

Neem kennis: Ondergenoemde inligting word in die inskrywingsvorm, asook skoolgelde inligtingsvorm verskaf. Die "skoolhoof" is die kollektiewe naam vir die skoolstruktuur.

(Merk met 'n kruis in die toeplike blokkie)

1. Het die skoolhoof u ingelig oor die bedrag van die jaarlikse skoolgelde wat betaal moet word?	JA	NEE
2. Het die skoolhoof u ingelig dat u aanspreeklik is vir die betaling van skoolgelde tensy u heeltemal vrygestel word van die betaling van skoolgelde?	JA	NEE
3. Het die skoolhoof u ingelig oor u reg om aansoek te doen vir vrystelling van die betaling van skoolgelde?	JA	NEE
4. Wil u aansoek doen vir genoemde vrystelling?	JA	NEE
5. Benodig u hulp om so 'n aansoek in te dien?	JA	NEE
6. Het die skoolhoof vir u die vorm (aanhangsel B) vir aansoek om vrystelling voorsien?	JA	NEE

_____

Naam van Hoof

_____

Naam van Ouer / Voog

_____

Handtekening van Hoof

_____

Handtekening van Ouer / Voog

Datum: _____

Datum: _____

INSKRYWINGSVORM – VIR DIE JAAR 20____

GAUTENG PROVINCE
EDUCATION
REPUBLIC OF SOUTH AFRICA

LAERSKOOL WITPOORT NR 224

Voltooi asb. volledig met swart pen vir elke leerder afsonderlik

NUWE INSKRYWING								**SLEGS VIR KANTOORGEBRUIK**							
Volle naam/name								*Waglys*	*A*	*B*	*Dokumente Kontrolelys*	*Waglysnr*			
Van								*Ontvang deur*				*Geboortesertifikaat*			
Noemnaam								*Datum*				*Immuniseringskaart*			
Geboortedatum								*Tyd*				*ID-Afskrifte (ouers)*			
ID- / Paspoort-nommer								*Familiekode*				*Bewys van adres*			
Nasionaliteit	RSA		Ander					*Graad/Regklas*				*Vorige Rapport/e*			
Kerkverband								*Toelatingsnr.*				*Oorplasingsertifikaat*			
Geslag	Manlik		Vroulik					*Opmerkings*							
Bevolkingsgroep								*Toegevoer deur*							
Huistaal	Afr		Eng		Ander			**GESINSINLIGTING**							
Toelatingsdatum verlang deur LSEP								Ander leerder/s tans in hierdie skool?		Ja		Nee			
Op Toelatingsdatum	Graad		Ouderdom					**Naam/e**				**Familiekode**			
INLIGTING: NAASBESTAANDE (Nie ouer/voog)								**Gesinstatus**	Beide ouers			Enkelouer – nooit getroud			
Naam en van									Enkelouer / geskei			Hersaamgestelde gesin			
Kontaknommer									Pleegsorg			Weduwee / wewenaar			
Alternatiewe naam									Ander						
Kontaknommer									Ouer/s van leerder oorlede	Vader		Moeder			
HUIDIGE JAAR (TANS): Skool / Kleuterskool / Speelgroep															
Is leerder tans / was onlangs in 'n skool?		Ja		Nee				Indien wel, in watter provinsie / land?							
Naam van skool															
Adres															
Telefoonnommer			Hoogste graad						Rede vir verlating						
INLIGTING: OUER / VOOG 1 – (Vader) ALLE VELDE MOET VOLTOOI WORD															
Titel		Noemnaam						Woonadres							
Volle name															
Van								Beroep							
ID- / Paspoortnommer								Werkgewer				Kontaknommer			
Kontaknommer								Adres							
E-pos adres								Woon leerder by hierdie ouer?		Ja		Nee			

INLIGTING: OUER / VOOG 2 – (Moeder) ALLE VELDE MOET VOLTOOI WORD								
Titel		Noemnaam		Woonadres				
Volle name								
Van				Beroep				
ID- / Paspoortnommer				Werkgewer	Kontaknommer			
Kontaknommer				Adres				
E-pos adres				Woon leerder by hierdie ouer?	Ja		Nee	

ONDERNEMING DEUR OUER/VOOG

Ek, _____ ouer / voog van _____ verklaar hiermee dat die inligting op hierdie vorm deur my weergegee, waar en juis is en dat ek by wyse van handtekening hieronder aan die Voorsitter van die Beheerliggaam, of sy verteenwoordiger, toestemming verleen om enige van die besonderhede deur my verskaf te verifieer. Ek is bewus daarvan dat, indien enige van die inligting deur my verskaf as onwaar bevind word, ek krimineel vervolg kan word.
Ek / Ons kies hierdie onderstaande **woonadres** as domicilium citandi et executandi vir aflewering of betekening van enige rekening, kennisgewing of pleitstukke.

Woonadres_____

Handtekening van ouer / voog: _____ Datum: _____

KONTRAK MET SKOOL TEN OPSIGTE VAN BETALING VAN SKOOLGELDE

Ooreenkoms tussen Laerskool Witpoort en _____ ouer / voog / rekeningpligtige t.o.v. betaling van skoolgeld.

1. Laerskool Witpoort is 'n Artikel 21 Openbare Skool en mag skoolgeld hef volgens die Suid-Afrikaanse Skolewet (Wet nr. 84 van 1996 asook 27 van 1996).
2. Ouers / Voogde / Rekeningpligtige is aanspreeklik vir die betaling van skoolgeld soos bepaal ingevolge Artikel 39 van die Suid-Afrikaanse Skolewet, tensy en tot die mate waartoe u van betaling vrygestel is kragtens hierdie Wet.
3. Dit bly steeds die verantwoordelikheid van almal wat as ouers van die ingeskrewe leerder kwalifiseer, ooreenkomstig die definisie van 'n ouer in die S.A Skolewet, om die skoolgeld te betaal, ongeag enige hofbepaling dat 'n ander persoon die skoolgeld moet betaal soos bv. 'n egskeiding.
4. Appél kan aangeteken word teen 'n negatiewe beslissing van die Beheerliggaam t.o.v. die vrystellings van die verpligting van skoolgeld, by die Departementshoof van die Onderwysdepartement, wat te alle tye die bepalings van bogenoemde Wetgewing sal toepas en verplig sal wees om 'n behoorlike regsproses te volg ten einde die belange van 'n ouer en van die Beheerliggaam te beskerm.
5. Ek / ons is bewus dat ons jaarliks aansoek moet doen vir vrystelling van skoolgeld, en indien ons van voorneme is om aansoek te doen vir vrystelling, sal die relevante aansoekvorm dienooreenkomstig voltooi word. (Subsidie slegs op Laerskool van toepassing)
6. Indien ek / ons agterstallig is met die betaling van skoolgeld, sal ek / ons aanspreeklik wees vir die betaling van kostes aangegaan om uitstaande gelde in te vorder op 'n prokureur- en kliënteskaal.
7. Alle skoolgelde tot op datum betaal sal wees alvorens my kind op 'n toer / uitstappie / kamp sal gaan.

Handtekening van ouer / voog: _____ Datum: _____

TOESTEMMING/ALGEMEEN

1. Ek, ouer / voog van _____ gee hiermee toestemming dat hy / sy aan alle akademiese-, sport- en kultuur aktiwiteite wat deur die skool op 'n georganiseerde wyse aangebied word, mag deelneem.
2. Ek / ons verleen toestemming dat toetse deur die skool se ondersteuningspan gedoen mag word met die oog op hulpverlening in skoolwerk of identifisering van akademiese uitdagings.
3. Ek verleen toestemming dat my kind vervoer mag word deur 'n openbare busvervoermaatskappy wat goedgekeur is deur die skoolbestuur. Indien daar slegs 'n klein groepie leerders vervoer moet word, kan daar van ouers/onderwyser wat oor 'n wettige bestuurderslisensie beskik gevra word om leerders te vervoer.
4. Ek aanvaar dat alle redelike voorsorg getref sal word vir die veiligheid en welstand van my kind en dat ek verantwoordelik gehou sal word vir die betaling van enige mediese- en/ of hospitaalrekening indien van toepassing, in geval van besering/s wat nie aan die growwe nalatigheid van die verantwoordelike personeel toegeskryf kan word nie.
5. Sover my kennis strek, verkeer my kind in goeie gesondheid en is fisies in staat om aan enige georganiseerde aktiwiteit deel te neem.
6. Ek bevestig dat ek die skool sal inlig indien my kind nie waterveilig en swemvaardig is om op sy/haar eie of sonder hulp te swem nie.
7. Ek dra my magte as ouer/ voog oor aan die Skoolhoof of sy verteenwoordiger, indien mediese- en / of chirurgiese behandeling vir my kind nodig mag wees, indien ek nie beskikbaar is om daardie besluit self te kan neem nie.
8. Ek onderneem om die skool skriftelik in kennis te stel indien enige van bogenoemde inligting verander.
9. Ek onderneem verder om my kind te ondersteun in die nakoming van die gedragskode en die dissiplinêre stelsel van die skool soos vervat in die Skoolbeleid.
10. Ek as ouer/voog aanvaar en ondersteun alle beleide van Laerskool Witpoort soos goedgekeur deur die skoolbestuur en Beheerliggaam.

Handtekening van ouer / voog: _____ Datum: _____

BESKERMING VAN PERSOONLIKE INLIGTING

1. Ek / Ons, die ouer/s wettige voog/de van die leerder, gee hiermee toestemming dat:
   i. die skool my / ons persoonlike inligting deur die skool ingesamel, verwerk en gestoor word ingevolge die relevante bepalings van die Wet op Beskerming van Persoonlike Inligting van 2013 (POPI) deur die skool vir doeleindes van die behoorlike funksionering en bestuur van die skool, soos voorgeskryf in die Suid-Afrikaanse Skolewet 84 van 1996 en relevante nasionale en provinsiale onderwys wetgewing en beleid.
   ii. Die skool die leerder se persoonlike inligting (insluitend akademiese, bywoning, gedrag en ander skoolverwante rekords) deur die skool ingesamel, verwerk, gedeel en gestoor word ingevolge die relevante bepalings van die POPI-wet vir doeleindes van registrasie van die leerder in die skool, die behoorlike funksionering en bestuur van die skool, soos voorgeskryf in die Suid-Afrikaanse Skolewet, 84 van 1996 en relevante nasionale en provinsiale onderwys wetgewing en beleid.
2. Ek / Ons bevestig dat ek / ons ingelig is dat die bogenoemde inligting in ooreenstemming met die POPI-wet hanteer sal word.
3. Hiermee bevestig ek dat enige beeldmateriaal van my kind gebruik mag word vir enige publikasie van die skool, in watter formaat ook al. **Indien ek as ouer dit nie wil laat geskied nie, ek die skool skriftelik in kennis sal stel.**

Handtekening van ouer / voog: _____ Datum: _____

MEDIESE INLIGTING

Kroniese siektes: _____ Allergieë: _____

Medikasie: _____ Mediese naam: _____

Lidnommer: _____ Telefoonnommer: _____

Huisdokterinligting Naam: _____ Telefoonnommer: _____ Adres: _____

AANSPREEKLIKHEID

Ek / Ons, die ouer/s wettige voog/de _____vrywaar hiermee onvoorwaardelik en sonder beperking vir Laerskool Witpoort en / of die aandeelhouers van Laerskool Witpoort, of enige persoon in diens van Laerskool Witpoort of wat namens Laerskool Witpoort optree teen enige verliese, eise, beserings of dood wat veroorsaak mag word ten opsigte van die bogenoemde leerder uit hoofde van sy / haar gebruik van enige van die fasiliteite wat voorsien word deur Laerskool Witpoort.

Geteken te_____ op_____ dag van _____20____

Handtekening van ouer / voog: _____